

TP. Cao Lãnh, ngày 18 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức các kỳ họp thường lệ trong năm 2025
của Hội đồng nhân dân thành phố Cao Lãnh khóa IX, nhiệm kỳ 2021 - 2026
(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 115/NQ-HĐND ngày 18/12/2024
của Hội đồng nhân dân thành phố Cao Lãnh)

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân
ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Hội đồng nhân dân Thành phố ban hành kế hoạch tổ chức các kỳ họp
thường lệ trong năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo thực hiện đúng các quy định của pháp luật hiện hành, tạo sự chủ
động của các cơ quan có liên quan nhằm chuẩn bị tốt nội dung của các kỳ họp
thường lệ của Hội đồng nhân dân Thành phố trong năm 2025, góp phần không
ngừng nâng cao hiệu quả, chất lượng kỳ họp Hội đồng nhân dân Thành phố.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, đơn vị căn cứ vào nội dung kế hoạch này và chức năng,
nhiệm vụ của mình chủ động chuẩn bị nội dung các kỳ họp thường lệ của Hội
đồng nhân dân Thành phố trong năm 2025 bảo đảm đúng tiến độ, phù hợp với quy
định của pháp luật và tình hình thực tiễn của Thành phố.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan
trong công tác chuẩn bị nội dung các kỳ họp.

II. NỘI DUNG

1. Kỳ họp thường lệ thứ mười (giữa năm 2025)

a) Xem xét các báo cáo:

- Báo cáo tình hình phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm và kế
hoạch, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2025.

- Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và Chương trình hoạt động
6 tháng cuối năm 2025 của HĐND Thành phố.

- Báo cáo thu chi ngân sách 6 tháng đầu năm, kế hoạch thu chi ngân sách 6 tháng cuối năm 2025.

- Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch vốn đầu tư xây dựng cơ bản 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2025.

- Báo cáo của Tòa án nhân dân Thành phố về kết quả công tác 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

- Báo cáo của Chi cục THADS Thành phố về kết quả công tác 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

- Báo cáo của Viện Kiểm sát nhân dân Thành phố về kết quả công tác 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

- Báo cáo thẩm tra của Ban KT- XH đối với các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết liên quan đến lĩnh vực kinh tế - xã hội.

- Báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế HĐND Thành phố đối với các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết liên quan đến lĩnh vực pháp chế.

- Báo cáo của Ban Thường trực UBMTTQ Thành phố về tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Báo cáo giải trình của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền của Thành phố.

b) Xem xét các tờ trình, dự thảo nghị quyết:

- Tờ trình của Thường trực HĐND Thành phố về Chương trình giám sát của HĐND Thành phố năm 2026.

- Tờ trình của UBND Thành phố về việc phê chuẩn tổng quyết toán thu chi ngân sách năm 2024 của Thành phố.

- Tờ trình thông qua danh mục các công trình xây dựng cơ bản năm 2026.

- Nghị quyết về Chương trình giám sát của HĐND Thành phố năm 2026.

- Nghị quyết phê chuẩn tổng quyết toán thu chi ngân sách năm 2024 của Thành phố.

- Nghị quyết thông qua danh mục các công trình xây dựng cơ bản năm 2026.

c) Thảo luận, tranh luận, chất vấn và trả lời chất vấn:

Tùy theo nội dung đăng ký của đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố, ý kiến của cử tri, dư luận xã hội và yêu cầu thực tế về tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, Chủ tọa kỳ họp sẽ xem xét để điều hành phiên thảo luận, tranh luận, chất vấn và trả lời chất vấn đảm bảo tính thiết thực, chất lượng, hiệu quả.

d) Biểu quyết các dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp:

Hội đồng nhân dân Thành phố sẽ xem xét, biểu quyết đối với các dự thảo nghị quyết nêu tại điểm b mục 1 phần II của Kế hoạch này.

2. Kỳ họp thường lệ thứ mười một (cuối năm 2025)

a) Xem xét các báo cáo:

- Báo cáo tình hình phát triển kinh tế - xã hội năm 2025, phương hướng nhiệm vụ năm 2026.
- Báo cáo hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND Thành phố năm 2025, phương hướng nhiệm vụ năm 2026.
- Báo cáo ước thực hiện ngân sách năm 2025 và dự toán ngân sách năm 2026; Báo cáo thu, chi ngân sách năm 2025, kế hoạch phân bổ ngân sách năm 2026.
- Báo cáo kết quả công tác phòng, chống tham nhũng năm 2025, phương hướng nhiệm vụ năm 2026.
- Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch giảm nghèo giai đoạn 2021 – 2026
- Báo cáo của Tòa án nhân dân Thành phố về kết quả công tác năm 2025, phương hướng nhiệm vụ năm 2026.
- Báo cáo của Chi cục THADS Thành phố về kết quả công tác năm 2025, phương hướng nhiệm vụ năm 2026.
- Báo cáo của Viện Kiểm sát nhân dân Thành phố về kết quả công tác năm 2025, phương hướng nhiệm vụ năm 2026.
- Báo cáo thẩm tra của Ban KT- XH đối với các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết liên quan đến lĩnh vực kinh tế - xã hội.
- Báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế HĐND Thành phố đối với các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết liên quan đến lĩnh vực pháp chế
- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và công tác Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền.
- Báo cáo giải trình của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền của Thành phố.

b) Xem xét các tờ trình, dự thảo nghị quyết:

- Tờ trình của Thường trực HĐND Thành phố về Chương trình xây dựng Nghị quyết của HĐND Thành phố năm 2026.
- Tờ trình về phương hướng, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026
- Tờ trình về phê chuẩn dự toán ngân sách năm 2026, phân bổ dự toán ngân sách Thành phố năm 2026
- Nghị quyết về phương hướng, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026.
- Nghị quyết về việc phê chuẩn dự toán ngân sách năm 2026, phân bổ dự toán ngân sách Thành phố năm 2026.
- Nghị quyết về chương trình xây dựng Nghị quyết của HĐND Thành phố năm 2026.

c) Thảo luận, tranh luận, chất vấn và trả lời chất vấn:

Tùy theo nội dung đăng ký của đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố, ý kiến của cử tri, dư luận xã hội và yêu cầu thực tế về tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, Chủ tọa kỳ họp sẽ xem xét để điều hành phiên thảo luận, tranh luận, chất vấn và trả lời chất vấn đảm bảo thiết thực, chất lượng, hiệu quả.

d) Biểu quyết các dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp:

Hội đồng nhân dân Thành phố sẽ xem xét, biểu quyết đối với các dự thảo nghị quyết nêu tại điểm b mục 2 phần II của Kế hoạch này.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố

a) Ban hành các kế hoạch tổ chức kỳ họp; quyết định việc triệu tập đại biểu tham dự kỳ họp.

b) Phối hợp với Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố và các cơ quan có liên quan trong việc chuẩn bị kỳ họp.

c) Phân công các Ban của Hội đồng nhân dân Thành phố thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp; chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban Hội đồng nhân dân Thành phố trong việc chuẩn bị các kỳ họp.

d) Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố xây dựng kế hoạch tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri báo cáo Hội đồng nhân dân Thành phố xem xét tại kỳ họp.

đ) Chỉ đạo Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Thành phố chuẩn bị các điều kiện cần thiết bảo đảm tổ chức thành công các kỳ họp.

2. Ủy ban nhân dân Thành phố

a) Phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố chuẩn bị đầy đủ, kịp thời các nội dung của kỳ họp.

b) Chỉ đạo, đôn đốc các ban, ngành tham mưu trình các nội dung của kỳ họp (*báo cáo, dự thảo nghị quyết*) đảm bảo đúng quy trình, thủ tục luật định và không trễ so với thời gian đã thống nhất với Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố

a) Phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố trong việc xây dựng kế hoạch và tổ chức cho đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố tiếp xúc cử tri theo quy định.

b) Chủ trì, phối hợp với Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố tổ chức cho đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố tiếp xúc cử tri tại địa phương nơi đại biểu ứng cử. Phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố

tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri để báo cáo Hội đồng nhân dân Thành phố.

4. Các Ban của Hội đồng nhân dân Thành phố

- a) Tham gia chuẩn bị nội dung kỳ họp liên quan đến lĩnh vực phụ trách.
- b) Thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo liên quan đến lĩnh vực phụ trách theo sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố và báo cáo kết quả thẩm tra tại kỳ họp.
- c) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố nhằm đảm bảo tổ chức tốt các kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân Thành phố.

5. Tổ đại biểu và đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố

- a) Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố tổ chức cho đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố thuộc Tổ mình thực hiện tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp theo quy định.
- b) Nghiên cứu kỹ các tài liệu dự kiến trình kỳ họp, tích cực đóng góp ý kiến tại các buổi thảo luận Tổ đại biểu và phiên thảo luận của các kỳ họp Hội đồng nhân dân Thành phố.
- c) Tham dự đầy đủ các kỳ họp Hội đồng nhân dân Thành phố; phát huy tính trách nhiệm của đại biểu trong việc chất vấn tại kỳ họp, nhất là những vấn đề đang được đông đảo cử tri hoặc dư luận xã hội quan tâm.
- d) Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quyền và trách nhiệm của đại biểu Hội đồng nhân dân trước, trong và sau kỳ họp theo luật định.

6. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thành phố

- a) Tham mưu Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố ban hành và thực hiện tốt kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ trong năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố và kế hoạch tiếp xúc cử tri theo quy định.
- b) Tham mưu, phục vụ tốt các buổi họp thảo luận tại 08 Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố. Tổng hợp kết quả thảo luận Tổ trình Thường trực Hội đồng nhân dân Thành phố xem xét.
- c) Phối hợp với các cơ quan có liên quan chuẩn bị đầy đủ, kịp thời tài liệu, cơ sở vật chất, hậu cần phục vụ kỳ họp Hội đồng nhân dân; thực hiện nhiệm vụ thư ký kỳ họp.
- d) Tham mưu, phục vụ các Ban của Hội đồng nhân dân Thành phố trong công tác thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp.
- đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân Thành phố./.